



基督復臨安息日會港澳區會 社會服務部

# 誠聘

## 青少年服務:

職位： 助理文員

職位編號：CA/SK/202506

入職條件：- 中學畢業

- 熟悉電腦操作，包括 MS Word、Excel、PowerPoint 及倉頡或速成輸入法。
- 能聽、講廣東話及書寫中文。

職 責：- 負責中心財務、資產盤點及記錄、宣傳海報、訂購物資等。

- 文書工作
- 接待處工作
- 辦公室支援工作
- 外勤工作
- 支援前線服務

福 利： 醫療保險、進修津貼。

工作地區：屯門及機構指定的工作地點

工作時間：每週 44 小時(需要星期日輪值)

\*來信請註明申請職位編號及薪酬要求

**截止遞交申請日期：2026 年 6 月 18 日**

應徵者請將求職信及履歷遞交下列通訊資料：

職位編號: CA/SK/202606

新界屯門山景邨景榮樓 21-30 號地下或 電郵至 [skcyc@hkmcadventist.org](mailto:skcyc@hkmcadventist.org)

基督復臨安息日會山景綜合青少年服務中心主任收

(申請人所提供的資料將予保密及只作招聘之用；申請人如在一個月內仍未獲通知約見，即作落選論，恕不另函通知，其資料亦會於六個月內被銷毀。)